

УТВЕРЖДЕНО
 приказом заведующего
 МБДОУ «Детский сад
 общеразвивающего вида «Родничок»
 № 90/А от «04.09» 2020 г
 /О.Н.Селезнева/



**План
 мероприятий по противодействию коррупции
 в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида
 «Родничок»
 ГО ЗАТО Фокино
 2020 - 2021 г.**

№ п/ п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Разработка и утверждение плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников и плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, в т. ч. по обеспечению прозрачности расходующихся финансовых и средств	сентябрь 2020 г	Заведующий, председатель ПК
2	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию коррупции	сентябрь 2020 г	Заведующий
3	Размещение на официальном сайте публичного доклада заведующего, плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчета о его исполнении	Постоянно	Зам зав по ВР
4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Конец сентября 2021 г	Заведующий
5	Информирование родителей для звонков по фактам проявлений коррупции: <u>Местонахождение</u> уполномоченного при Губернаторе Приморского края по правам ребенка аппарата Губернатора Приморского края г. Владивосток, ул. Алеутская, д.45А, каб. 211. Тел. (423) 240-07-91, ежедневно (кроме	Постоянно	Воспитатели

	<p>выходных) с 9 до 17 часов, перерыв с 13 до 14 ч. Электронная почта: deti@primorsky.ru; Отдел опеки и попечительства г.Фокино Тел.:8 (42339) 24 3 55 Управление образования администрации ЗАТО г.Фокино Тел.: 8 (42339) 28 5 08</p>		
6	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Постоянно	Заведующий
7	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему обращений граждан	Постоянно	Делопроизводитель
8	Экспертиза обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Постоянно	Заведующий
9	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации	Постоянно	Зам зав по АХЧ
10	Проверка протоколов родительских собраний на наличие коррупционной составляющей	Декабрь 2020 г, Июнь 2021 г	Зам зав по ВР
11	Разработка анкет и проведение мониторинга среди родителей по теме "Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в учреждении"	Май 2021 г	Зам зав по ВР, воспитатели
12	Осуществление внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Постоянно	Зам зав по АХЧ, председатель ПК
13	Осуществление контроля регистрации Договоров Дарения, оформление документации для постановки на бухгалтерский учет учреждения	Постоянно	Зам зав по АХЧ, Председатель ПК

14	Осуществление контроля соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Главный бухгалтер
15	Осуществление контроля целевого использования поступивших средств субвенций из краевого бюджета (игрушек, музыкальных инструментов, детской мебели, комплектов наглядного оборудования, методической литературы)	Постоянно	Главный бухгалтер
16	Выступление на педагогическом совете сотрудника правоохранительных органов с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Ноябрь 2020 г	Зам зав по ВР