

Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида «Родничок» ГО ЗАТО Фокино

ПРИНЯТА

на педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад

«Родничок»

№ 04 от «15» мая 2025 год

УТВЕРЖДЕНА

Заведующим

МБДОУ «Детский сад «Родничок»

О.Н. Селезнева



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного дошкольного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида «Родничок»

на 2025 - 2028 годы

Фокино
2025г.

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида «Родничок» городского округа ЗАТО Фокино
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	
Сведения о разработчиках	Ответственные: Селезнева Ольга Николаевна, заведующий МБДОУ «Детский сад «Родничок», Шелегеда Анна Борисовна, заместитель заведующего по воспитательной работе МБДОУ «Детский сад «Родничок» Рабочая группа в составе, утвержденном Приказом МБДОУ «Детский сад «Родничок» от 27.05.2025г. №42 ОС
Цели программы развития	1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Повысить уровень взаимодействия участников образовательного процесса через реализацию успешных инструментов программы «ПРОдетей», «Открытия» Е.Г. Юдиной по реализации ФОП; 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Обеспечение эффективного, результативного

	функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации.
Период реализации программы развития	С 2025 года по 2028 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субвенции на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 99 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. «Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов. Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в городских, краевых и всероссийских конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с

	организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы на 40%. Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации
Ожидаемые результаты реализации программы	Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях. Внедрение успешных инструментов программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП; Активно продвигать пребывание членов семьи в группе: «Утренний круг», разработка проектов совместно с родителями воспитанников; Продолжать транслировать опыт работы на разных уровнях; Инструменты программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной имеют положительные результаты внедрения в образовательный процесс ДОУ Создание системы работы и опыта педагогов по данным программам Повышена профессиональная компетентность ДОУ в области технологий гибкого планирования и технологий программ «Открытия», «ПРОдетей» Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.
Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ «Детский сад «Родничок» Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад «Родничок»

Информационная справка об организации

Сведения об организации.

Полное наименование ДОО	Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Родничок» городского округа ЗАТО Фокино
Дата создания	17 января 2007 года (дата создания юридического лица - день внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц).
Тип	Дошкольная образовательная организация
Вид	Муниципальное бюджетное учреждение
Юридический и фактический адрес	692880 Приморский край, г. Фокино, ул. Карла Маркса, 45
Телефон	8(42339) 27294
Учредитель	Городской округ ЗАТО Фокино в лице администрации городского округа ЗАТО Фокино.
Заведующий	Селезнева Ольга Николаевна
Лицензия	Серия 25Л01 № 0001043 регистрационный № 26 выдан 19 января 2016 года бессрочно
E-mail	fokino-rodnichok@yandex.ru
Официальный сайт ДОО	www.Родничок-дс.фокино-обр.рф

Материально-техническая база организации. Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки. Состояние материально-технической базы ДОО соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметной среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей. Дошкольное учреждение оснащено полным комплектом мебели и учебного оборудования. В ДОО имеются методический кабинет, медицинский блок, оснащённый современным медицинским оборудованием, кабинет логопеда, зал активных игр, студии детского творчества. Все помещения располагают необходимым оборудованием и материалами по профилю деятельности. Групповые комнаты оснащены облучателями-рециркуляторами для обеззараживания воздуха помещений.

Для реализации образовательных задач в ДОО функционируют музыкальный и физкультурный залы, оснащённые необходимым современным оборудованием. Территория образовательного учреждения благоустроена, оборудована прогулочными площадками, теневыми навесами и малыми архитектурными формами, физкультурной площадкой, имеется площадка «Городок».

Проектная мощность учреждения 14 групп. из них: одна первая группа раннего возраста (с 1 до 2 лет), две вторых группы раннего возраста (с 2 до 3 лет), четыре 2 младших группы (с 3 до 4 лет), три средних группы (с 4 до 5 лет), две старших группы (с 5 до 6 лет) и две подготовительных группы (с 6 до 7 лет). Количество детей, посещающих дошкольное учреждение, составляет в среднем 260 человек.

Новое современное здание предусматривает наличие достаточного количества дополнительных помещений для студийной организации образовательного процесса: студия детского творчества; экологическая студия, студия патриотического воспитания, студия познавательно-исследовательской деятельности и т.д.

Режим работы организации: Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы групп – с 07:30 до 19:30.

Сведения о воспитанниках.

В настоящее время в организации функционирует 7 групп воспитанников, из них:

- первая группа раннего возраста - 11 детей;
- вторая группа раннего возраста – 16 детей;
- младшая группа - 21 детей;
- средняя группа – 19 детей;
- старшая группа - 25 детей;
- подготовительная к школе группа «А» - 19 детей;
- подготовительная к школе группа «Б» - 24 детей.

Детский сад посещают на конец декабря 2024 года 135 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. Средняя численность по ДООУ за отчётный период составила 141 детей.

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	107	80%
Неполная с матерью	27	19%
Неполная с отцом	1	1%
Оформлено опекунов	0	0,0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	30	22%
Два ребенка	71	53%
Три ребенка и более	34	25%

Взаимодействие с социумом. *Администрация ГО, Управление образования:*

- согласование образовательной политики в работе с детьми;
- участие специалистов управления образования в аттестации руководящих и педагогических работников ДОУ;
- участие детей и педагогов в городских, краевых мероприятиях;
- контроль за качественным выполнением социального заказа и реализацией образовательной программы ДОУ.

1. Общеобразовательные организации:

- осуществление преемственности содержания образовательной работы с детьми;
- взаимное приглашение педагогов на открытые мероприятия.
- сотрудничество в творческой деятельности (проведение праздников, досуговых мероприятий);
- шефская помощь со стороны школы.

3. Спортивно-оздоровительные учреждения (ДЮСШ, стадион):

- посещение детьми спортивно-оздоровительных учреждений;
- совместное проведение праздников, досуговых мероприятий.

1. Дом детского творчества:

- Взаимопосещение выставок детских работ;
- совместное проведение праздников, досуговых мероприятий;
- консультации педагогов-профессионалов;
- оказание дополнительных услуг на договорной основе.

2. Учреждения культуры (ДШИ, ЦКИ «Спутник», библиотека и др.):

- экскурсии;
- знакомство с творчеством талантливых мастеров города; встречи с интересными людьми;
- совместные мероприятия (проведение занятий, викторин, праздников детской книги);
- источник информации: история предмета, биография мастеров искусства и т. д.

3. Предприятия и организации (аптека, поликлиника, почта, и т. д.):

- экскурсии (ознакомление детей с профессиональной деятельностью родителей, наблюдение с целью обобщения знаний детей об окружающей действительности.);
- встречи, беседы с целью формирования основ валеологической культуры;
- согласование содержания и целесообразности использования здоровьесберегающих технологий;

- формирование основ культуры общения.

4. Средства массовой информации:

- распространение опыта на сайте ДОУ;
- освещение деятельности ДОУ в СМИ (телевидение, газета).

5. Родительская общественность:

- разнообразные формы работы с семьей;
- участие родителей в общественной оценке качества деятельности ДОУ.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 41 человек (заведующий детским садом, заместитель заведующего по ВМР, 13 воспитателей, 1 музыкальных руководителя, 1 учителя-логопеда).

Детский сад укомплектован педагогами на 90 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 41 человека. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 13 педагогов.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 педагога 11,0

За 2024 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

Высшую квалификационную категорию - 1 воспитатель

Соответствие занимаемой должности - 2 воспитателя.

Курсы повышения квалификации в 2024 году прошли 5 педагогов ДОУ.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 4 чел.	Высшая – 1 чел.	До 5 лет – 3 чел.
Среднее специальное – 9 чел.	Без категории – 12 чел.	5–10 лет – 51чел. Более 10 лет – 6 Более 20 лет - 3

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня.

В 2024 году педагоги ДОУ приняли участие в работе городских семинаров, конкурсах и вебинаров: «Эффективное использование практик по здоровьесбережению в ДОУ»,

«Формирование основ безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в различных видах деятельности»,
«Формирование предпосылок

функциональной грамотности у детей дошкольного возраста», «Преемственность дошкольного и начального обучения в условиях внедрения ФОП и ФГОС ДО: актуальные проблемы и пути решения», «Педагоги России», «Пасхальная радость» «Зелёный огонёк»;

- городском конкурсе чтецов «О доблести, о подвигах, о славе...»;
- городском конкурс рисунков в рамках «Всероссийской недели безопасности дорожного движения» «Безопасная дорога детям»;
- городском конкурсе исследовательских работ «Моя родословная»
- городском фестивале «Народное единство»
- Всероссийском онлайн- конкурсе «Педагог наставник-24»
- Региональном онлайн-конкурсе «Самый креативный детский сад-2024»
- Всероссийском онлайн-конкурсе авторской куклы «Кукольная мастерская»
- Межрайонном семинаре-практикуме «Духовность, творчество и духовно-православное воспитание»
- Всероссийском онлайн-конкурсе «Конструктор-мир фантазий и идей»
- фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО) среди обучающихся в дошкольных образовательных организациях городского округа ЗАТО Фокино;

Педагоги постоянно саморазвиваются и повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, делятся опытом работы с коллегами. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

Основания для разработки программы развития.

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020 -2024г.;
- потенциал развития детского сада на основе анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки Программы развития детского сада послужили итоги анализа.

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получать квалифицированную научно-методическую помощь от методиста МКУ ЦОФОО ГО ЗАТО Фокино	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	ЛФК	-	-	+	+
	Шахматы	-	-	-	+
	Фитнес	-	-	-	+
Социально-гуманитарная	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	+	+	+
	Английский язык	-	-	+	+
	Русский язык и культура речи	-	-	+	+
	Работа с природными материалами	-	+	+	+
	Изготовление кукол и игрушек	-	+	+	+
	Современный танец	-	-	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к сети интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для

обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Заместитель заведующего по ВР	Февраль 2026	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заместитель заведующего по ВР	Март 2026	План	
3	Закупка и установка	Контрактный	2026- 2027	Акты приемки	

	оборудования по плану	управляющий			
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего по ВР	Январь – март 2026	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Март 2026	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель Педагог дополнительного образования	Май – август 2027	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2026	Протокол заседания педсовета	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель заведующего по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель заведующего по ВР	Январь 2026	План	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заместитель заведующего по ВР	Январь – февраль 2026	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Заместитель заведующего по ВР	Март 2026	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Заместитель заведующего по ВР	Апрель 2026	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по ХЧ	Апрель – май 2026-2028	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего по ХЧ	Май – июнь 2026-2028	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Заместитель заведующего по ВР	2025- 2028	Обучены 50% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса	Заместитель заведующего по ВР	Сентябрь 2025	Анкеты для педагогов и	

	обучения			родителей	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение инструктажей по охране труда (при приеме на работу, перед проведением ремонтных работ)	Заместитель заведующего по ХЧ	2025-2028 г.	Недопущение несчастных случаев, травм на производстве	
2	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Октябрь 2025		
3	Проведение бесед с сотрудниками по изменению законодательства в сфере охраны труда	Заместитель заведующего по ХЧ	2025-2028г.	Недопущение несчастных случаев, травм на производстве	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Разработка плана мероприятий и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего по ХЧ	ежегодно	Слаженные действия сотрудников	
2	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по ХЧ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
3	Проведение учений при установлении различных уровней террористической опасности	Заведующий, заместитель заведующего по ХЧ, сотрудники учреждения	Ежегодно в апреле, октябре	Проверка знаний сотрудниками обязанностей при антитеррористической опасности	
4	Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	Старший воспитатель	Март 2024	Дорожная карта	
7. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Организация повышения квалификации: регулярное участие педагогов в курсах повышения квалификации	Заместитель заведующего по ВР	В соответствии с планом КПК по учреждению с учетом запросов педагогов	План курсовой подготовки педагогов на три года	
2	Проведение регулярных тренингов, семинаров, мастер-классов и других мероприятий для повышения уровня знаний и умений педагогов		В соответствии с планом мероприятий на учебный год	Система мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогов в рамках годового плана работы учреждения	
3	Привлечение экспертов для		В соответствии с	План	

	разработки и внедрения современных методов обучения и воспитания, соответствующих современным стандартам образования		планом мероприятий на учебный год	взаимодействия с социальными партнерами учреждения	
4	Создание системы наставничества: назначение наставников для молодых специалистов и предоставление им возможности для стажировки, создание условий для передачи опыта от старших коллег младшим, организация взаимного обмена знаниями и навыками		В соответствии с планом программы развития учреждения и годовым планом	Система работы, выработанная через реализацию проекта «Наставничество»	
5	Разработка и внедрение мотивационной системы материального и нематериального поощрения успешной деятельности педагогов, активного участия в конкурсах, конференциях, фестивалях и других мероприятиях, направленных на повышение профессионального уровня педагогов		В соответствии с персонализированным планом наставнической пары	Рейтинг педагогов ДОУ Система материального стимулирования педагогов за качественное и результативное участие в мероприятиях и конкурсах различного уровня	
6	Анализ и оценка результатов: регулярный мониторинг и анализ эффективности реализованных мероприятий, корректировка плана действий при необходимости		1 раз в год 1 раз в квартал	Внутренняя система оценки качества образования	

8. Ведение инновационной деятельности

1	Создание рабочей группы по внедрению успешных инструментов программ «Открытие», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП	Заместитель заведующего по ВР, творческая группа	Август 2025г.	Приказ	
2	Разработка и утверждение плана-графика	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, творческая группа	Август 2025г.	План мероприятий	
3	Внесение изменений и разработка локальных нормативно-правовых актов, обеспечивающих внедрение	Заведующий	2025-2028г.	Приказ	

	успешных инструментов программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП				
4	Обеспечение реализации успешных инструментов программ «Открытие», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП посредством оптимизации развивающей предметно-пространственной среды	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, Творческая группа	2025-2028г	Справка	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.

5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
8. Внедрены успешные инструменты программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП.
9. Члены семьи активно участвуют в группе: «Утренний круг», в разработках проектов совместно с родителями воспитанников.
10. Педагоги продолжают транслировать опыт работы на разных уровнях.
11. Инструменты программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной имеют положительные результаты внедрения в образовательный процесс ДОУ
12. Создана система работы и опыта педагогов по данным программам.
13. Повышена профессиональная компетентность ДОУ в области технологий гибкого планирования и технологий программ «Открытия», «ПРОдетей»
14. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 99%. Прирост финансирования организации на 15 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных

	программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.
3. Ведение госпаблик	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге.
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 65 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 70 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения молодых специалистов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник».
10. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта