

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад общеразвивающего вида «Родничок» ГО ЗАТО Фокино

«Принято»
Педагогическом советом
МБДОУ д/с «Родничок»
(Протокол от 29.08.2025 г. № 1)

«Утверждаю»
Заведующий МБДОУ
д/с «Родничок»
Селезнева О.Н.
29.08.2025 г.



Годовой план работы на 2025 – 2026 учебный год

Фокино

2025 год

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2–3
1.1. Работа с воспитанниками	3–5
1.2. Работа с семьями воспитанников	
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5–6
2.1. Методическая работа	6
2.2. Нормотворчество	7
2.3. Работа с кадрами	8
2.4. Контроль и оценка деятельности	
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	8–9
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	9–11
3.2. Безопасность	

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида «Родничок» городского округа ЗАТО Фокино (МБДОУ «Детский сад «Родничок»)

Дата открытия 01 декабря 2007

Адрес: г. Фокино, ул. Усатого, д.31

Телефон, факс 8(42339)27294

Номер лицензии на образовательную деятельность – № 0001043

Дата выдачи лицензии – 19 января 2016 года

Срок действия лицензии – бессрочная.

Тип: общеразвивающий.

Категория детского сада: III.

Режим работы: 5-дневный, 7.30–19.30

Заведующий ДООУ - Селезнева Ольга Николаевна, образование высшее, педагогический стаж – 19 лет, в должности – 17 лет 9 месяцев.

Заместитель заведующего по АХЧ – Борисова Татьяна Петровна, образование высшее, в должности – 2 года 7 месяцев.

Заместитель заведующего по ВР – Шелегеда Анна Борисовна, образование высшее, педагогический стаж – 18 лет, в должности – 3 года 6 месяцев.

Проектная мощность ДООУ – 210 воспитанник, списочный состав 109 человек. В ДООУ функционирует 6 групп общеразвивающей направленности.

№ п/п	Группы	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
1	Группа для детей раннего возраста – первая группа раннего возраста	с 1,5 до 2 лет	1	11
2	Группа для детей раннего возраста – вторая группа раннего возраста	с 2 до 3 лет	1	18
3	Группа для детей младшего	с 3 до 4 лет	1	22

	дошкольного возраста – младшая группа			
4	Группа для детей среднего дошкольного возраста – средняя группа	с 4 до 5 лет	2	20
5	Группа для детей старшего дошкольного возраста – старшая группа	с 5 до 6 лет	2	13
6	Группа для детей старшего дошкольного возраста – подготовительная к школе группа	с 6 до 7 лет	2	25

Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно -эстетическая, музыкально – театрализованная, зона патриотического воспитания; книжно - библиотечная; природно - экологическая; центр творчества, центр физического развития.

Имеются залы, зоны, кабинеты:

- Спортивный зал;
- Музыкальный зал;
- Медицинский блок;
- Музыкальный кабинет;
- Кабинет логопеда;
- Кабинет экологии;
- Кабинет ИЗО;
- Кабинет сенсорики;
- Кабинет «Уголок вселенной»;
- Кабинет «Почемучки»;
- Кабинет «Русская изба»;
- Зона «Патриотическое воспитания»;
- Зона «Правила дорожного движения»;
- Зона «Времена года».

С детьми работают специалисты:

- музыкальный руководитель: Шитикова Оксана Александровна, образование среднее профессиональное, стаж работы в должности 29 лет.
- учитель - логопед: Лучанинова Анна Николаевна, образование высшее, педагогический стаж – 7 лет 4 месяца, в должности – 2 года.

Цели и задачи детского сада на 2025/26 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

ЗАДАЧИ:

1. Создание эффективной системы здоровьесбережения через внедрение разнообразных закаливающих процедур с учетом индивидуальных особенностей детей и активизация просветительской работы с родителями по вопросам закаливания.

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов для внедрения в образовательную деятельность успешных инструментов программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП ДО.

3. Современные подходы к развитию речи дошкольников в условиях ДОУ и семьи: эффективные практики, просвещение родителей и профессиональный рост педагогов.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР
Организовать воспитательные	В течение	Заместитель заведующего по ВР,

мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	года	воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май–июль	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Целевые экскурсии	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Образовательная работа		
Разработка планов совместной работы ДОУ и МБОУ СОШ № 256,251, гимназия №259 ГО ЗАТО Фокино в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС и ФОП ДО	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей современных подходов и новых методов для развития речи дошкольников в условиях ДОУ и семьи	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации	В течении года	Воспитатели

и способностей		
Внедрение в образовательную деятельность успешных инструментов программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП ДО.	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели младшей, средней групп
Обновление содержания ОП ДО	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь–апрель	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Оформление плана по реализации здоровьесберегающих технологий	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели

Праздники и развлечения

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Неделя ПДД Квест-игра «Зелёный огонёк»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Развлечение «День Тигра»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Дары осени»	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Посвящение Эколят-дошколят»	Октябрь	Воспитатели,

		музыкальный руководитель
День народного единства. Театрализация: «Сказки народы России» (День народного единства) - показ для малышей с привлечением родителей.	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «День матери»	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник 23 февраля - День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник 8 марта -Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Здравствуй масленица»	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «День смеха»	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Веснянка»	Апрель	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник «Живём, гордимся, помним» (с привлечением военных ветеранов, шашечный турнир с победителями)	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Праздник – «До свидания, детский сад. Здравствуй школа!» Выпускные утренники	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Развлечение «Здравствуй, Лето!» в День защиты детей.	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель

Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс «Фото-кадр бабушки и дедушки»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс чтецов «День Приморского края»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс поделок «Золотые бабушкины руки» посвященный Дню матери	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс чтецов «Золотая осень»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс рисунков и поделок «Новогодние фантазии»	Декабрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкур «Зимняя сказка на окне»	Январь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс «Шашечный турнир»	Январь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Выставка поделок «Военная техника» мини музей	Февраль	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс чтецов «Зимушка, зима!»	Февраль	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс рисунков и поделок «Светлая пасха»	Апрель	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Выставка поделок «Мы помним, мы гордимся!» мини музей	Май	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Муниципальные		
Кокурс ПДД «Зеленый огонек»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс фотографии «Город, в котором я живу»	Октябр ь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс «Моя родословная»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс детского творчества «Пожарная безопасность глазами детей»	Январь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс детского творчества «Женщина – водитель»	Март	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс «Рыцари дорожного движения»	Март	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Творческий конкурс «Пасхальная радость»	Март	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели

Турнир по шахматам и шашкам	Апрель	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс исследовательских работ	Апрель	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс чтецов «О доблесте, о подвиге, о славе...»	Май	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Конкурс рисунков «Мы гордимся победой!»	Май	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Военно-спортивная игра «Зарница»	Июнь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели

Тематические дни.

	Темы	дата	² ГВ Р	мл	ср	ст	под г
1.	Тематический день: «День знаний»				+	+	+
2.	Тематический день: «День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом»					+	+
3.	Тематический день: «Международный день чистого воздуха» (7 сентября)	02.09-06.09				+	+
4.	Неделя ПДД Квест-игра «Зелёный огонёк»	16.09-20.09		+	+	+	+
5.	Тематический день: «Международный день мира» (21.09)		+	+	+	+	+
6.	Тематический день: «День Тигра»	28.09.2025г.		+	+	+	+
7.	Тематический день: «Международный день туризма» (27.09 экскурсия в парк совместно с родителями)	23.09-27.09				+	+
8.	«День воспитателя и всех дошкольных работников» (день самоуправления для родителей)	27.09.2023г.		+	+	+	+
9.	Тематический день: «Всемирный день музыки» (мастер-класс для родителей музыкальный руководитель)	01.10			+	+	+
10.	Тематический день: «Международный день пожилых людей» (01.10) акция	01.10		+	+	+	+
11.	Тематический день: «Всемирный день защиты животных» (04.09- акция эколята)	04.09		+	+	+	+
12.	День рождение г. Фокино: (поздравление жителей г. Фокино (видеоролик)	07.10		+	+	+	+
13.	Тематический день: «День отца в России»	15.10	+	+	+	+	+
14.	Тематический день: «Всемирный день хлеба»	16.10		+	+	+	+

15.	Тематический день: «День Приморского края» (20.10) - видео поздравление	20.10				+	+
16.	Тематический день: «Международный день повара» (экскурсия старший возраст)	20.09		+	+	+	+
17.	Тематический день: «Международный день бабушек и дедушек»	28.10	+	+	+	+	+
18.	Тематический день: «День рождения Маршака С. Я.»	03.11			+	+	+
19.	Театрализация: «Сказки народы России» (День народного единства) - показ для малышей с привлечением родителей.	04.11				+	+
20.	Тематический день: «День полиции» (экскурсия - старшие группы, профессия полицейского, привлечение родителей)	10.11		+	+	+	+
21.	Тематический день: «Международный день логопеда» (мастер-класс учителя логопеда для родителей)	14.11	+	+	+	+	+
22.	Тематический день: «День государственного герба Российской Федерации»	30.09				+	+
23.	Тематический день: «Всероссийский день хоккея» (игра-соревнование с привлечением родителей)	01.12				+	+
24.	Тематический день: «Международный день инвалидов» (акция)	03.12				+	+
25.	Тематический день: «День Неизвестного солдата»	03.12				+	+
26.	Тематический день: «Международный день художника»	08.12		+	+	+	+
27.	Тематический День Героев Отечества (письма, рисунки в поддержку СВО)	09.12			+	+	+
28.	Тематический день: «День Конституции РФ»	12.12					+
29.	Тематический день: «День спасателя РФ»	27.12		+	+	+	+
30.	Тематический день: «Международный день «спасибо»	11.01		+	+	+	+
31.	Тематический день: «День заповедников и национальных парков»	11.01				+	+
32.	Тематический день: «День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады»	27.01				+	+
33.	Тематический день: «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	02.02					+

34.	Тематический день: «День российской науки»	08.02				+	+
35.	Тематический день «День памяти А.С. Пушкина»(10.02) - вечер загадок	09.02				+	+
36.	Тематический день: «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	15.02				+	+
37.	Тематический день «День рождения А.Л. Барто» (17.02)	16.02	+	+	+		
38.	Тематический день: «День кита, или Всемирный день защиты морских млекопитающих»	19.02			+	+	+
						Эк.	
39.	Тематический день: «Международный день родного языка»	21.02				+	+
40.	Тематический день: «День Защитника Отечества» (поздравление пап, дедушек с 23 февраля (видеоролик, стенгазеты)	23.02	+	+	+	+	+
41.	Тематический день: «День кошек в России»	01.03			+	+	+
						Эк.	
42.	Тематический день: «Всемирный день дикой природы» (03.03)	03		+	+	+	+
						Эк.	
43.	Тематический день: «День воссоединения Крыма и России»	18.03				+	+
44.	Тематический день: «День моряка-подводника»	19.03				+	+
45.	Тематический день: «Всемирный день водных ресурсов»	22.03				+	+
						Эк.	
46.	Тематический день: «Всемирный день театра» (показ сказки для малышей театральный кружок «Мир сказок»)	27.03	+	+	+	+	+
47.	Тематический день: «День рождения Корнея Чуковского» - театрализация	31.03			+	+	+
48.	Тематический день: Международный день птиц»	01.04	+	+	+	+	+
						Эк.	
49.	Тематический день: «Всемирный день здоровья»	7.04	+	+	+	+	+
50.	Тематический День «Международный день детской книги» (экскурсия в библиотеку)	02.04			+	+	+
51.	Тематический день: «День Земли»	22.04			+	+	+
52.	Тематический день: «День Космоса»	12.04		+	+	+	+
	(экскурсия в кабинет «Уголок						

	вселенной»)						
53.	Тематический день: «День подснежника»	19.04		+	+	+	+
54.	Тематический день: «Светлая Пасха» (экскурсия в церковь)	12.04					+
55.	Тематический день: «День Победы» (оформление фотозон, фотоальбомы-дети герои войны «День Победы»)	Май	+	+	+	+	+
56.	Тематический день: «Международный день пожарных» (экскурсия, привлечение сотрудников ПБ)	04.05		+	+	+	+
57.	Тематический день: «Международный день музеев» (применение музейной технологии - мини-музеи, музеи на ладошки)	18.05		+	+	+	+
58.	Тематический день: «Всемирный день пчёл»	20.05	+	+	+	+	+
59.	Тематический день: «День библиотекаря» (экскурсия в библиотеку)	27.05 26.05-30.05			+	+	

Модель работы по реализации части, формируемой участниками образовательного процесса - работа по проектам:

Возрастная группа	Название проекта	Срок реализации	Защита проекта
Ранний возраст	«Мини проекты»	1 – 2 недели	Февраль Март
Младшая	«Моя Родословная»	Сентябрь-май	Апрель
Средняя	«Приморье - край родной»	Сентябрь-апрель	Апрель
Старшая	«Эколята - дошколята»	Сентябрь-апрель	Апрель
Подготовительная	Исследовательский проект «Первые шаги в науку»	Сентябрь-апрель	Апрель

Дополнительные платные образовательные услуги:

№ п/п	Название кружка	№ группы, возраст	Ф. И. О. руководителя кружка	График работы
1	Кружок по подготовке детей к школе «Знайка»	Подготовительная группа 6-7 лет Старшая группа 5-6 лет	Пролубникова Н.А. Кручинова О.Г.	1 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня

2	Кружок по подготовке детей к школе «АБВГдейка»	Подготовительная группа 6-7 лет	Пролубникова Н.А.	1 раз в неделю по 30 минут во второй половине дня
3	Кружок по нетрадиционной технике рисования «Каляка-маляка»	средняя группа 4-5 лет	Иванова Л.В.	1 раз в неделю по 20 минут во второй половине дня
4	Кружок по конструированию «ЛЕГОтека»	младшая группа 3-4 лет	Васькова М.И.	1 раз в неделю по 15 минут во второй половине дня
5	Кружок по подготовке детей к школе «Робоборик»	старшая группа 6-7 лет	Бычихина Г.В.	2 раза в неделю по 30 минут во второй половине дня
6	Кружок по коррекционно-развивающей работе «Весёлый язычок»	старшая группа 5-6 лет	Лучанинова А.Н.	2 раза в неделю по 30 минут во второй половине дня
7	Кружок по коррекционно-развивающей работе «Нейроша»	средняя группа 5-6 лет	Лучанинова А.Н.	1 раз в неделю по 20 минут во второй половине дня

Дополнительные бесплатные образовательные услуги:

№ п/п	Название кружка	№ группы, возраст	Ф. И. О.руководителя кружка	График работы
1	Фзкультурно-спортивный кружок «Чудо-шашки»	Старшая группа, Подготовительная группа	Бычихина Г.В. Кручинова О.Г. Тарасенко М.Ю. Пролубникова Н.А.	1 раз в неделю по 30 минут

Дни здоровья

Групповые мероприятия		
	Сроки	Ответственные
«За здоровьем в детский сад»	Сентябрь	Воспитатели младших-подготовительных групп, заместитель заведующего по ВР
«Холода – не беда, мы –здоровые всегда!»	Январь	Воспитатели младших-подготовительных групп, заместитель заведующего по ВР
«Наше здоровье в наших руках»	Март	Воспитатели младших-подготовительных групп, заместитель заведующего по ВР
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ» (совместно с родителями)	Октябрь	Воспитатели средних-подготовительных групп, заместитель заведующего по ВР
Спортивная эстафета «Папа, мама, я-спортивная семья» (совместно с родителями)	Декабрь	Воспитатели средних-подготовительных групп, заместитель заведующего по ВР
Всемирный день здоровья (совместно с родителями)	Апрель	Воспитатели средних-подготовительных групп, заместитель заведующего по ВР

Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты

<u>День открытых дверей</u>	
Ознакомление родителей с деятельностью ДОУ	Сентябрь
1. Обще-родительское собрание № 1 «Обзорно-информационная страница на новый 2025-2026 год в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО».	Сентябрь
2. Обще-родительское собрание №2 «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОУ и семьи по итогам года»	Май
<u>Анкетирование родителей</u>	
1.«Ваши ожидания от деятельности ДОУ в этом году?»	сентябрь
2. «Ваше отношение к дополнительным образовательным услугам в детском саду?»	октябрь
4. «Оценка родителями качества образовательной деятельности ДОУ за 2025-2026 год»	май
<u>Другие направления</u>	
<u>Родительские собрания:</u> (см. Приложение)	Сентябрь Декабрь Март Май
<u>Стендовые консультации и буклеты</u> - «Адаптация ребенка к детскому саду» - «Давайте поиграем в сказку – поиграем в театр» - «Права ребенка» - «Задержка речевого развития» - «Агрессивный ребенок» - «Жестокое обращение с детьми» - «Детские истерики» - «Игра в жизни ребенка» - «Мультфильмы, которые помогают воспитывать» - «Как сделать своего ребёнка счастливым» и др.	В течение года

1.1. Работа с семьями воспитанников

Примерные темы общих родительских собраний

№	Тема	Дата проведения	Ответственные
1	Родительское собрание (для вновь поступающих воспитанников) Тема: «Здравствуй, детский сад!».	Июль	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР

	1. Презентация детского сада. 2. Как подготовить ребёнка к детскому саду. 3. Как помочь ребёнку в период адаптации. 4. Спрашивайте - отвечаем.		
2	Общее родительское собрание. Установочное собрание «Обзорно-информационная страница на 2025-2026 г, знакомство с основными направлениями работы ДОУ»	Сентябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР
3	Родительское собрание (для подготовительных групп) Тема: «Психологическая готовность -Роль семьи в развитии познавательной активности, эмоционально-волевой сферы детей. -Требования, предъявляемые к детям, при поступлении в 1 класс. Адаптация выпускников к условиям школы. -Первоклассник глазами родителей.	Февраль	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР
4	Родительское собрание: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОУ и семьи». 1.Отчет администрации ДОУ о проделанной работе за год. 2.Отчет родительского комитета о проделанной работе. 3.Знакомство с планом на летний оздоровительный период. 4.Перспективы на следующий год.	Май	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР

Примерные темы групповых собраний

№	Тема	Сроки
Группы раннего возраста		
1	Давайте познакомимся! «Улыбка малыша в процессе адаптации. Реализация ФОП ДО в ДОУ	сентябрь
2	Учите детей говорить правильно	декабрь
3	Игры и пособия для развития детей младшего дошкольного возраста.	март
4	О наших успехах и достижениях	май
Младшая группа		

1.	«Давайте познакомимся. Психолого – педагогические особенности детей четвертого года жизни. Реализация ФОП ДО в ДОУ»	сентябрь
2.	«Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников»	декабрь
3.	«Роль семьи в формировании основ здорового образа жизни (валеологии)»	март
4.	О наших успехах и достижениях	май
Средняя группа		
1.	Возраст «почемучек». Реализация ФОП ДО в ДОУ.	сентябрь
2.	Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста.	декабрь
3.	«Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников»	март
4.	О наших успехах и достижениях	май
Старшая группа		
1.	Старший дошкольный возраст, какой он? Реализация ФОП ДО в ДОУ.	сентябрь
2.	«Организация образовательного пространства в группах»	декабрь
3.	«Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников»	март
4.	О наших успехах и достижениях	май
Подготовительная группа		
1.	Кризис 7 лет: как научиться слушать и слышать ребенка. Реализация ФОП ДО в ДОУ.	сентябрь
2.	«Роль семьи в формировании основ здорового образа жизни (валеологии)»	декабрь
3.	Воспитание патриотических чувств и любви к Родине через семейные традиции и активный отдых.	март
4.	На пороге школы. Безопасность будущего школьника	май

Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
День самоуправления	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Ярмарка «Дары осени»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Мастер-класс «Всемирный день музыки»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Организовать воспитательные мероприятия,	В течение	Заместитель

предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	года	заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Мастер-класс «Международный день логопеда»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Организация клубной работы с семьями воспитанников по развитию речи	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Клубный час	Февраль	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Заместитель заведующего по ВР
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Заместитель заведующего по ВР
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Заместитель заведующего по ВР

Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО	Май–август	Заместитель заведующего по ВР
Обновление диагностических карт	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по ВР

Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Документация воспитателя. Подготовка к аттестации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВР
Индивидуальный образовательный маршрут на ребенка (ИОМ)	В течение года	Заместитель заведующего по ВР
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по ВР
Профилактика простудных заболеваний у детей	Ноябрь	Заместитель

в осенний и зимний периоды		заведующего по ВР
Организация зимних каникул для детей в ДОУ	Декабрь	Заместитель заведующего по ВР
Организация образовательной среды в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	Январь	Заместитель заведующего по ВР
Приемы развития познавательной и речевой активности дошкольников	Февраль	Заместитель заведующего по ВР
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заместитель заведующего по ВР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по ВР

Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста в условиях современного образовательного пространства	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты
Фестиваль «Педагогическая идея»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Сюжетно-ролевая игра	Декабрь	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели и специалисты

План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет: 1. «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» 2. «Создание эффективной системы здоровьесбережения через внедрение разнообразных закаливающих процедур с учетом индивидуальных особенностей детей и активизация просветительской работы с родителями по вопросам закаливания»	Август	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

Тематический педсовет «Повышение профессиональной компетентности педагогов для внедрения в образовательную деятельность успешных инструментов программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП ДО»	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Тематический педсовет «Современные подходы к развитию речи дошкольников в условиях ДОУ и семьи: эффективные практики, просвещение родителей и профессиональный рост педагогов»	Январь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/26 учебном году»	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

2.2. Нормотворчество

Нормативно-правовое обеспечение

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда, жизни и здоровью детей	В течение года	Заместители заведующего по ВР, ХЧ
Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Составление Положений о смотрах-конкурсах	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др	В течение года	Заведующий
Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ		Заведующий
Составление графиков отпусков		Заведующий

Организационная работа

Наименование документа	Срок	Ответственный
Разработка и принятие: - ОП ДОУ; АОП ДОУ - годового плана на 2025 – 2026 год - перспективное планирование воспитателей на 2025– 2026 год	Июнь-август	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течении года	Заведующий
Комплектование групп ДОУ детьми	Сентябрь	Заведующий
Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	В течении года	Заместитель заведующего по ВР
Обеспечение образовательного процесса программами	В течении года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР
Оформление выставок детских работ	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Акции: - Помощи нуждающимся семьям «Колыбель» - День Пожилого человека - Соберем ненужное - превратим в полезное - Чистые дорожки - Помощь животным - Доброе сердечко (ко дню инвалида) - Птичья столовая - Читайте детям книги! - Армейская зарядка - Письма и посылки солдату - Украсим планету цветами - Георгиевская ленточка	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Составление плана работы на месяц	В течении года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели
Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Май	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР, воспитатели

2.3. Работа с кадрами

Кадры.

Распределение педагогов по уровню образования

Наименование показателя	Значение
общее количество педагогических работников (человек)	11
в том числе, воспитателей	9
музыкальных работников	1
Учитель-логопед	1
Имеют высшее педагогическое образование	3
Имеют среднее профессиональное образование	8

Распределение педагогов по квалификации

Категория	Воспитатель	Муз.руководитель	Педагог-психолог	Итого
Высшая	1			1 (7%)
Первая				
Соответствие	9	1	1	11 (86%)
Итого	11	1	1	11

Распределение педагогов по стажу работы

Стаж работы	Значение
До 5 лет	3
От 5 до 10 лет	0
Более 10 лет	6
Более 20 лет	2

Аттестовано.

Квалификационная категория	2024-2025год
Высшая категория	1
Первая категория	0
На соответствие	3

Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения	В течение	Заведующий,

	квалификации	учебного года	Зам.зав.по ВР
2	Аттестация педагогов	В течении года	Зам.зав.по ВР
3	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВР
4	Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений	По плану	Заведующий, зам.зав.по ВР
5	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВР
6	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год	В течение года	Педагоги
7	Корректировка комплексно-тематического планирования работы с учетом ФГОС	В течение года	Зам.зав.по ВР
8	Участие в экспериментальной деятельности, проведении кружковой работы	В течение года	Заведующий, зам.зав.по ВР
9	Установить наставничество опытных воспитателей над молодыми специалистами	Сентябрь	Заведующий, зам.зав.по ВР

Аттестация на первую и высшую квалификационную категории

№ п/ п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок	До 20.09	Зам.зав.по ВР
2	Изучение нормативных документов	До 28.09	Зам.зав.по ВР
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	01.10	Заведующий
4	Прием, регистрация заявлений	До 10.09	Заведующий
5	Экспертиза педагогической деятельности	Март	Зам.зав.по ВР

	аттестуемого. Оформление экспертного заключения по итогам анализа результатов работы аттестуемого	Апрель	
6	Передача экспертного заключения, карты результативности в экспертную комиссию	октябрь	Зам.зав.по ВР
Аттестация на соответствие занимаемой должности			
1	Изучение нормативных документов	Сентябрь	Зам.зав.по ВР
2	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений	1 раз в квартал	Зам.зав.по ВР
3	Прохождение тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала аттестационной комиссии	Октябрь	Заведующий, Зам.зав.по ВР
4	Оформление протокола, выписки из протокола	Октябрь	Заведующий, Зам.зав.по ВР

**Работа аттестационной комиссии по соответствию
занимаемой должности**

1	Изучение нормативных документов	Август	Зам.зав.по ВР
2	Составление списка кандидатур на СЗД	Август	Зам.зав.по ВР
3	Ознакомление кандидатов с нормативными документами об аттестации	Август	Зам.зав.по ВР
4	Ознакомление кандидатов с графиком проведения аттестации	Август	Зам.зав.по ВР
5	Организация тестирования (написание конспекта, решение педагогических ситуаций). Изучение материала	Октябрь	Зам.зав.по ВР
6	Экспертиза педагогической деятельности	Октябрь	Зам.зав.по ВР
7	Оформление протокола, выписки из протокола	Октябрь	Зам.зав.по ВР

Самообразование педагогов

№ п/ п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
--------------	-------------	-------	---------------

1	Педагогическая диагностика и всесторонний анализ деятельности педагога. Выявление желания педагога работать над той или иной проблемой: индивидуальные беседы, анкетирование	Июнь–август	Зам.зав.по ВР
2	Составление педагогами планов по самообразованию. Консультирование и методические рекомендации по разработке темы: – в определении содержания работы по самообразованию; – выборе вопросов для самостоятельного углубленного изучения; – составлении плана в зависимости от уровня профессионализма педагога	Сентябрь	Педагоги
3	Теоретическое изучение проблемы	Сентябрь–октябрь	Педагоги
4	Практическая деятельность (применение знаний, навыков и умений на практике: изготовление пособий и атрибутов, организация и проведение практической работы с детьми)	Октябрь–май	Педагоги
5	Подведение итогов самообразования. Оценка и самооценка	Май	Педагоги

Темы по самообразованию

№	Ф.И.О. педагога	Тема
1	Бычихина Г.В.	Использование игровых упражнений в развитии речи детей
2	Васькова М.И.	Внедрение в образовательную деятельность успешных инструментов программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП ДО.
4	Зайченко Н.А.	Развитие связной речи и коммуникативных навыков у детей дошкольного
5	Иванова Л.В.	Использование техник нетрадиционного рисования в работе с детьми дошкольного возраста
6	Кручинова О.Г.	Развитие логического мышления и познавательных способностей детей дошкольного возраста посредством игр с логическими блоками Дьенеша
7	Лучанинова А.Н.	Использование нейропсихологических технологий в коррекции речевых нарушений
8	Пролубникова Н.А.	Счётные палочки кюизенера-средство для освоения детьми математических понятий
9	Тарасенко М.Ю.	Театрализованная деятельность, как средство развития творческих способностей детей
10	Чопурян Л.О.	Сенсорное развитие детей дошкольного возраста
11	Шахверанова Е.И.	Сюжетно-ролевая игра в развитии речи детей младшего дошкольного возраста

12	Шитикова О.А.	Логоритмика
----	---------------	-------------

Консультации:

Дата	Тема консультации	Контингент педагогов	Ответственный
Сентябрь	Развитие речи детей дошкольного возраста	Все педагоги	Лучанинова А.Н.
Октябрь	Внедрение в образовательную деятельность успешных инструментов программ «Открытия», «ПРОдетей» Е.Г. Юдиной для реализации ФОП ДО.	Все педагоги	Васькова М.И.
Ноябрь	«Создание эффективной системы здоровьесбережения через внедрение разнообразных закаливающих процедур с учетом индивидуальных особенностей детей и активизация просветительской работы с родителями по вопросам закаливания»	Все педагоги	Иванова Л.И.
Декабрь	Взаимодействие с родителями в адаптационный период.	Все педагоги	Шахверанова Е.И.
Январь	Закливающие процедуры дошкольников в ДОУ и семье.	Все педагоги	Бычихина Г.В.
Февраль	Формы работы с родителями по театрализованной деятельности.	Все педагоги	Тарасенко М.Ю
Март	Технология чтения «Словолочки»	Все педагоги	Пролубникова Н.А.
Апрель	Логоритмика	Все педагоги	Шитикова О.А.
Май	Требования к РППС в соответствии с ФОП ДО в условиях летней оздоровительной кампании	Все педагоги	Чопурян. Л.О.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. График контроля над реализацией годового плана и образовательной работы в ДОУ

№	Содержание	Вид контроля	Сроки	Ответственные
---	------------	--------------	-------	---------------

	контроля			
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВР
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий, зам. зав. по ВР
3	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневн о	Зам зав по ХЧ, заведующий, педагоги
4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредитель ный, фронтальный	В течение года	Заведующий, медсестра, зам зав по ХЧ
5	Проверка документации по группам: 1. Рабочая Программа педагога. Программа кружка 2. План работы с родителями 3. Мониторинг 4. Взаимодействие со специалистами 5. Табель посещаемости	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий
6	Посещение ООД: 1. Подготовка к занятиям 2. Анализ проведения занятия	Предупредитель ный	1 раз в месяц	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
7	Состояние работы и система работы ДОУ по физическому воспитанию детей дошкольного возраста	Тематический	ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
8	Организация и эффективность воспитательно-образовательной	Тематический	март	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

	работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в различных видах детской деятельности			
9	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	Фронтальный	В течение года	Заведующий, зам зав по ХЧ
10	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, зам зав по ХЧ, медсестра
11	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке 1. организация и проведение сна 2. организация питания	Оперативный	В течение года	Заведующий, завхоз, медсестра
12	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Текущий	Раз в квартал	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
13	Обновление информации в родительских уголках	Оперативный	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
14	Анализ работы педагогов по взаимодействию с родителями	Тематический	октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
15	Состояние работы ДОО по трудовому воспитанию дошкольников	Тематический	январь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР

16	Адаптация детей к условиям пребывания в ДОО	Тематический	сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР
17	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	Тематический	апрель	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели, родители

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, зам зав по ХЧ
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП ДО	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВР, зам зав по ХЧ
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Заведующий, заместитель заведующего по ХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по ХЧ

Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ХЧ
Внеплановые инструктажи по профилактики	В течении года	заместитель заведующего по ХЧ
Проверка санитарного состояния групп	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по ХЧ

3.2. Безопасность

Антитеррористическая защищенность

№ пп	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Работа с сотрудниками			
1	Ознакомление сотрудников ДОУ с изменениями законодательства по борьбе с терроризмом, ответственность за террористическую деятельность.	Январь, сентябрь	Заведующий
2	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, дежурство сторожа в ночное время).	постоянно	Заведующий, заместитель по ХЧ

3	Проведение с работниками учреждения практических занятий и инструктажа о порядке действий при обнаружении в учреждении или на территории посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий, заместитель по ХЧ
4	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующий, заместитель по ХЧ
5	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий, заместитель по ХЧ
6	Инструктаж по внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующий, заместитель по ХЧ
7	Осмотры помещений и территории с отметкой результатов осмотра в журнале.	Ежедневно	Заместитель по ХЧ, сторожа, дворники
8	Периодический обход и осмотр объекта (территории), его помещений, систем подземных коммуникаций, стоянок транспорта, а также периодическая проверка складских помещений.	в течение года	Заведующий, заместитель по ХЧ, сотрудники
9	Проведение тренировок с сотрудниками учреждения по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	2 раза в год	Заведующий, заместитель по ХЧ
10	Содержание в порядке чердачных, подсобных помещений и запасных выходов. Обеспечение контроля за освещенностью территории в темное время суток.	постоянно	Заведующий, заместитель по ХЧ
11	Контроль за соблюдением пропускного режима персоналом и посетителями, а также въездом автотранспорта на территорию учреждения. Проверка, в необходимых случаях, документов у лиц, проходящих на территорию учреждения	ежедневно	Заведующий, заместитель по ХЧ, сотрудники
12	Анализ работы по антитеррористической защищенности	ноябрь	Заведующий
Работа с воспитанниками			
13	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	по плану	Заместитель по ВР, воспитатели
14	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам:	по плану	Заместитель по ВР,

	«Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»		воспитатели
15	Проведение тренировок по эвакуации при поступлении сообщения о террористическом акте	2 раз в год	Заведующий, заместитель по ХЧ
16	Проведение конкурсов, викторин, игровых занятий, беседы по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций	в течение года	Заместитель по ВР, воспитатели
Работа с родителями			
17	Проведение бесед с родителями о режиме посещения детского сада	постоянно	Заместитель по ВР, воспитатели
18	Освещение вопросов антитеррористической безопасности на общем родительском собрании	1 раз в год	Заместитель по ВР
19	Оформление информационных уголков	по плану	Заместитель по ВР

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по ХЧ
Тренировка персонала детского сада по отработке плана эвакуации детей, сотрудников и материальных ценностей из здания детского сада при пожаре	апрель, октябрь	Зам. заведующего по хоз.части
Проверка исправности и работоспособности пожарных кранов и пожарных рукавов	июнь, ноябрь	Зам. заведующего по хоз.части
Проверка исправности пожарной сигнализации и системы видеонаблюдения	ежемесячно	Зам. заведующего по хоз.части, специалист ООО «Спецмонтажсервис »
Проверка работоспособности системы «Тревожная кнопка»	ежемесячно	Зам. заведующего по хоз.части, представитель , сотрудник ФГКУ «УВО ВНГ России по Приморскому краю»
Проверка состояния чердачных и подвальных помещений	1 раз в полугодие	Зам. заведующего по хоз. части,

		рабочий по комплексному обслуживанию здания
Обновление уголка «ГО»	в течение года	Зам. заведующего по хоз.части, заместитель заведующего по ВР
Проведение практических занятий с педагогическим и обслуживающим персоналом по пользованию пожарной сигнализацией, пожарными кранами, огнетушителями	март, октябрь	Зам. заведующего по хоз.части